



علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد (شعبہ امتحانات، ریکارڈ سیکشن)

For Office Use D.T.S #	URGENT	
Dt.	NORMAL	

درخواست برائے حصول پرویزٹل (PRC)/سند/ڈپلومہ/سرٹیفکیٹ/ڈگری کے لیے مکمل کاغذات کے ساتھ فارم جمع کرانا ضروری ہے
نوٹ: فیس جمع کرانے کے بعد بینک چالان (AIU) ڈیپارٹمنٹ (کاپی) بمعہ فارم بینک میں جمع نہ کروائیں بلکہ بنام کنٹریولر امتحانات AIU کے پتہ پر ارسال کریں

پروگرام کا نام

رول نمبر _____ رجسٹریشن نمبر _____ گروپ کا نام (جزل، کامرس، درس نظامی) _____

نام طالب علم (اردو میں) _____ ولدیت (اردو میں) _____

(اپنا نام اور ولدیت وہی تحریر کریں جو میٹرک کی سند میں ہے)

Name _____

ولدیت انگریزی حروف میں

S/o, D/o _____

ڈاک کا مکمل پتہ (انگریزی حروف میں)

موبائل فون نمبر (لازمی) _____ ای میل: _____

سرٹیفکیٹ/ڈگری فیس _____ دوبارہ امتحانی فیس (RA) _____ کل فیس _____ بذریعہ بینک چالان نمبر _____ مورخہ _____ براؤنچ کا نام _____ ادا کردہ گی ہے۔

تاریخ پیدائش (صرف میٹرک کی پرویزٹل رزلٹ کارڈ PRC حاصل کرنے کے لیے) _____ قومی شناختی کارڈ کا نمبر (شناختی کارڈ کی فونو کاپی لف کریں) _____

پاس شدہ کورسز / مضامین کی تفصیل کا اندراج کریں

نمبر شمار	کورس کوڈ	سمسٹر	حاصل کردہ نمبر
-29			
-30			
-31			
-32			
-33			
-34			
-35			
-36			
-37			
-38			
-39			
-40			
-41			
-42			

نمبر شمار	کورس کوڈ	سمسٹر	حاصل کردہ نمبر
-15			
-16			
-17			
-18			
-19			
-20			
-21			
-22			
-23			
-24			
-25			
-26			
-27			
-28			

نمبر شمار	کورس کوڈ	سمسٹر	حاصل کردہ نمبر
-1			
-2			
-3			
-4			
-5			
-6			
-7			
-8			
-9			
-10			
-11			
-12			
-13			
-14			

(رزلٹ کارڈ سمسٹر وار ترف کرس)

ایم بی اے / ایم بی اے / ایم ایل آئی ایس / ایم فل / پی ایچ ڈی کے طلبہ Viva Voce پاس کرنے کی تاریخ درج کریں۔

بیان حلفی: میں حلفاً بیان کرتا ہوں/کرتی ہوں کہ اوپر جو معلومات درج کی گئی ہیں وہ درست ہیں اور ان میں کسی قسم کی غلط بیانی نہیں کی گئی ہے۔ جو تصدیق شدہ اسناد/سرٹیفکیٹ/ڈگری اور رزلٹ کارڈز کی کاپیاں درخواست کے ساتھ ضلع کی ہیں وہ میرے اپنے ہیں۔ اگر کوئی قسم یا تبدیلی پائی گئی تو یونیورسٹی میرے خلاف ضابطہ قانونی کارروائی کرنے کی مجاز ہوگی۔

دستخط طالب علم

پتہ برائے ترسیل (طالب علم خود پُر کریں)

پتہ برائے ترسیل (طالب علم خود پُر کریں)

سرٹیفکیٹ / ڈگری
نام (طالب علم):
ولدیت:
ڈاک کا مکمل پتہ:
تحصیل
فون/موبائل نمبر (لازمی)

سرٹیفکیٹ / ڈگری
نام (طالب علم):
ولدیت:
ڈاک کا مکمل پتہ:
تحصیل
فون/موبائل نمبر (لازمی)

سرٹیفکیٹ / ڈگری / ڈپلومہ کے حصول کا طریق کار اور شرائط

اسناد سرکاری گزٹڈ آفیسر سے تصدیق شدہ ہوں

سرٹیفکیٹ / ڈپلومہ / ڈگری میٹرک کی سند کے مطابق جاری کی جائے گی یونیورسٹی کے جاری کردہ پروویژنل سرٹیفکیٹ (PRC/TRANSCRIPT) میں نام / ولدیت / رول نمبر / رجسٹریشن نمبر اور تاریخ پیدائش کا فرق ہے تو پہلے شعبہ داخلہ سے درست کروائیں۔

نمبر شمار	کورسز / پروگرام کا نام	ضروری دستاویزات اور تفصیل	فیس (روپے)
1-	ابتدائی عربی / اوپن بک / انان کرڈٹ کورس	اوپن یونیورسٹی کے رزلٹ کارڈ کی تصدیق شدہ فوٹوکاپی (نام اور ولدیت کا ثبوت اور اوپن بک کورس کے لیے تجربے کا سرٹیفکیٹ لف کرنا ضروری ہے۔)	600/-
2-	کورس سرٹیفکیٹ	میٹرک ایف اے / بی اے ڈگری کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹوکاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	200/-
3-	(I) سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ (میٹرک) (II) سیکنڈری سکول سرٹیفکیٹ (درس نظامی)	(I) بدل اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹوکاپی اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔ (II) ب فارم کی تصدیق شدہ کاپی ساتھ منسلک کریں۔ اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	600/-
4-	ہائر سیکنڈری سکول / ڈپلومہ ایجوکیشن	میٹرک اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹوکاپی اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	600/-
5-	اے ٹی ٹی سی سرٹیفکیٹ	میٹرک اور ایف اے / ایف اے اور بی اے / ایف اے اور بی اے کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹوکاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	600/-
6-	بی ٹی سی سرٹیفکیٹ	میٹرک اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹوکاپی اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	600/-
7-	سی ٹی سی سرٹیفکیٹ	میٹرک ایف اے / ایف اے اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹوکاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	600/-
8-	بیچلر ڈگری	میٹرک ایف اے / ایف اے اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹوکاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	1000/-
9-	بی ایس (چار سالہ) ڈگری	میٹرک ایف اے / ایف اے اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹوکاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	1400/-
9-	ایسوسی ایٹ ڈگری	میٹرک ایف اے / ایف اے اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹوکاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	1000/-
10-	سرٹیفکیٹ ان لائبریری / ڈپلومہ پین سائنس / فریج آن ان	میٹرک ایف اے / ایف اے اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹوکاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	1000/-
11-	بی ایڈ ڈگری (Old) بی ایڈ ڈگری (1.5 Years) بی ایڈ ڈگری (2.5 Years) بی ایڈ ڈگری (4 Years)	میٹرک ایف اے اور بی اے / ایف اے اور بی اے / ایف اے اور بی اے کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹوکاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کریں۔ میٹرک ایف اے اور بی اے / ایف اے اور بی اے کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹوکاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کریں۔ میٹرک ایف اے اور بی اے / ایف اے اور بی اے کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹوکاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کریں۔	1200/- 1400/- 1400/- 1000/-
12-	ایم ایڈ ڈگری	میٹرک ایف اے اور بی اے / ایف اے اور بی اے کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹوکاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	1400/-
13-	ایم اے ایم بی اے ایم ایس سی ڈگری	میٹرک ایف اے اور بی اے / ایف اے اور بی اے کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹوکاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	1400/-
14-	پوسٹ گریجویٹ ڈپلومہ	میٹرک ایف اے اور بی اے / ایف اے اور بی اے کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹوکاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کریں۔	1200/-
15-	ایم فل / ایم ایس سی آنرز ڈگری	میٹرک ایف اے اور بی اے / ایف اے اور بی اے کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹوکاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کرنا ضروری ہے۔	2000/-
16-	پی ایچ ڈی ڈگری	میٹرک ایف اے اور بی اے / ایف اے اور بی اے کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹوکاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹوکاپیاں لف کریں۔	4000/-

17- فیس صرف ABL/MCB بینک چالان کی صورت میں (نامزد برانچ) میں قابل قبول ہوگی اور اصل بینک چالان (Original Bank Challan) بمعہ درخواست و کاغذات (مجوزہ ریٹ کے مطابق) جمع کرائیں۔

بینک ڈرافٹ یا پے آرڈر (Bank Draft/Pay Order) کی شکل میں فیس قابل قبول نہیں ہے۔ یونیورسٹی ہذا کے سرٹیفکیٹ / ڈگری طالب علم کی میٹرک کی سند میں درج شدہ نام کے مطابق جاری کی جاتی ہے۔

18- آپ نے دوبارہ امتحانی فیس (RE-APPEAR EXAMS FEE) اگر جمع نہیں کروائی تو سرٹیفکیٹ / ڈگری فیس کے ساتھ مجوزہ فیس شیڈول کے مطابق جمع کروائیں۔

مندرجہ بالا پروگرام کے حصول کے لیے اصل سرٹیفکیٹ / ڈگری کی تصدیق شدہ فوٹوکاپیاں (تصدیق کنندہ کا نام اور عہدہ ظاہر ہوا اور گزٹڈ آفیسر کی تصدیق قابل قبول ہوگی) لف کرنا ضروری ہیں۔ کسی بھی بودی یونیورسٹی کے جاری کردہ رزلٹ کارڈز / عارضی سرٹیفکیٹ پر یونیورسٹی ہذا ڈگری / سرٹیفکیٹ جاری نہیں کرے گی۔

19- بی اے، بی ایڈ، بی ایڈ ڈگری، بی ایڈ ڈگری (1.5 Years)، بی ایڈ ڈگری (2.5 Years)، بی ایڈ ڈگری (4 Years) کے طلبہ / طالبات اصل انٹرن شپ سرٹیفکیٹ ساتھ منسلک کریں۔ بصورت دیگر سرٹیفکیٹ / PRC جاری نہیں کیا جائے گا جبکہ ایم ایس سی ماس کیونٹیکیشن کے طلبہ اپنی انٹرن شپ رپورٹ متعلقہ ڈیپارٹمنٹ میں جمع کروائیں۔ Viva-Voce میں شمولیت سے پہلے مطلوبہ کورس ورک کا مکمل ہونا اور بمعہ تعلیمی اسناد متعلقہ اسٹنٹ / ڈپٹی کنٹرولر سے تصدیق کروانا ضروری ہے۔ Viva-Voce پاس کرنے کی تاریخ کا اندراج ضرور کریں۔

20- طلباء و طالبات مکمل کوائف کے ساتھ درخواست جمع کروانے کی صورت میں یونیورسٹی پالیسی کے مطابق ماکس شیٹ جاری ہونے کے بعد اصل ڈگری / سرٹیفکیٹ / ڈپلومہ دو سال کی مدت کے دوران باسیریل نمبر آنے پر جاری کی جاتی ہے۔ پروویژنل سرٹیفکیٹ PRC جاری ہونے کے بعد طالب علم ارجنٹ ڈگری / سرٹیفکیٹ / ڈپلومہ لینا چاہے مجوزہ ریٹ کے مطابق ارجنٹ فیس جمع تمام مطلوبہ کاغذات جمع کروانے ہوں گے۔

21- نام کی درستگی یا کسی قسم کی سرٹیفکیٹ / ڈگری کی تصحیح کے لئے مکمل کوائف بمعہ درخواست کے ساتھ دو گنا فیس ادا کرنا ہوگی۔

22- ڈگری / سرٹیفکیٹ، پروویژنل سرٹیفکیٹ بذریعہ رجسٹرڈ ڈاک یا UMS/TCS طالب علم کے پتے پر ارسال کیا جائے گا۔

23- طالب علم کا دوران پروگرام اگر رزلٹ کا کوئی مسئلہ نہ ہو تو اسے خود بخود Completer جاری کر دیا جاتا ہے۔ Completer نلنے کی صورت میں طالب علم پروویژنل سرٹیفکیٹ / ڈگری حاصل کرنے کے لیے مندرجہ بالا شرائط سیریل 16 تا 1 کے مطابق درخواست دے اس کے بعد پروویژنل سرٹیفکیٹ جاری کیا جائے گا اور مکمل کاغذات پر کوئی عمل نہیں ہوگا۔ پروویژنل سرٹیفکیٹ / ڈگری / سرٹیفکیٹ کے متعلق اگر کسی قسم کی شکایت ہو تو سرٹیفکیٹ / پروویژنل سرٹیفکیٹ / ڈگری جاری ہونے کے 60 دن کے اندر مطلع کریں۔ اس کے بعد یونیورسٹی کو کوئی ذمہ داری نہ ہوگی اور نہ اس پر کسی قسم کی کوئی کارروائی کی جائے گی۔

طلباء و طالبات ڈگری / پروویژنل سرٹیفکیٹ کے لئے کیس جمع کروانے کے بعد کیس کی نوعیت یونیورسٹی کی ویب سائٹ dts.aiou.edu.pk پر بذریعہ رول نمبر چیک کر سکتے ہیں۔ اگر کسی صورت مطلوبہ ویب سائٹ پر معلومات حاصل نہ ہو سکے تو مزید اس نمبر 051-111-112-468 پر کال کر کے معلومات حاصل کر سکتے ہیں۔

درخواست مندرجہ ذیل پتے پر ارسال کریں:

بنام کنٹرولر امتحانات، شعبہ امتحانات، سرٹیفکیٹ / ڈگری سیکشن، بلاک نمبر 3، علامہ اقبال اوپن یونیورسٹی، اسلام آباد

نوٹ: یونیورسٹی ویب سائٹ www.aiou.edu.pk پر رزلٹ ملاحظہ کریں