



DTS/No.	EXPRESS MODE
Reciving time	
Date	

واک ان (اپکسپریس مودُ)

Walk-in (Express Mode)

فامبرائے حصول ڈگری / یوست گریجویٹ ڈیلومہ

پروگرام کا نام

مکالمہ

رجسٹریشن نمبر

نام انگریزی کے بڑے حروف میں (میٹرک کی سند کے مطابق)

NAME IN BLOCK LETTERS

ولدیت اگر بڑی کے پڑے حروف میں (میٹرک کی سند کے مطابق)

FATHER'S NAME IN BLOCK LETTERS

سرٹیفیک اڈگری فیس _____ دوبارہ امتحانی فیس (RA) _____ کل فیس _____ بذریعہ بک چالان نمبر _____ مورخہ _____ برائی کا نام _____ ادا کر دی گئی ہے۔
 قبیل شاخت کا نام (شاخت کا نام کو فٹا کر لے اس کا نام) _____ تا میخانہ، آئندھن (صف میک کر، اسے کاٹ کر اس کا نام) _____

پاپاں شدہ مضامین کی تنصیل کیلئے پرویزنل رزلٹ کارڈ (PRC) / ٹرانسکرپٹ لف کریں۔

سیریل نمبر	مطلوبہ کاغذات تصدیق شدہ	طالب علم شناختی کرے	دفتری استعمال کیلئے
1	میٹرک پرویٹل رولٹ کارڈ (PRC)		
2	ایف اے / آئی کام بیم پرویٹل رولٹ کارڈ (PRC)		
3	بی اے / بی ایس سی ڈگری بمعہڑ انسلکر پٹ		
4	ایم اے / ایم ایس سی ڈگری بمعہڑ انسلکر پٹ		
5	بی یڈ (صرف ایم ایڈ سیٹ) ڈگری بمعہڑ انسلکر پٹ		
6	Viva پاس کرنے کی تاریخ (For Thesis Option Only)		
7	اٹرلن شپ (لیٹر) اصل (براۓ طلباء پی کام، ایم ایس سی ماس کیوٹلیشن، ایم اے لائبریری سائنس)		
8	ایم ایفل کی ڈگری بمعہڑ انسلکر پٹ		
9	ڈگری فیس (ارجٹ / نارول)		
10	ڈگری فیس و کاک ان (ایک پیسٹس) مودو		

پیان حلی: میں حلایاں کرتا / کرتی ہوں کہ: جو معلومات اور درج کی ہیں وہ درست ہیں اس میں کسی قسم کی غلطیاں نہیں کی گئی ہے۔ جو تصدیق شدہ اسناد / شفکیتی / رزلٹ کارڈز / ہستری درخواست کے ساتھ مسلک کی گئی ہیں وہ میرے اپنے ہیں اس کو کسی حکم یا تدبیلی پائی گئی تو یہ نیوٹری میرے خلاف کسی کو بھی ہا با سلطنت تو نہیں چارہ جوئی کرنے کی جائز ہے۔

نام (طالب علم):	پڑھنے والے طلبان کا نام لکھیں / لکھنے کی اگری (طالب علم خود کریں)
ولدیت:	پڑھنے والے طلبان کا نام لکھیں / لکھنے کی اگری (طالب علم خود کریں)
مکمل پتہ:	پڑھنے والے طلبان کا نام لکھیں / لکھنے کی اگری (طالب علم خود کریں)
مکمل تعلیم:	پڑھنے والے طلبان کا نام لکھیں / لکھنے کی اگری (طالب علم خود کریں)
موبائل نمبر (لازی):	پڑھنے والے طلبان کا نام لکھیں / لکھنے کی اگری (طالب علم خود کریں)

پڑھنے والے نام (کاروباری):	_____
لدنی میں مکمل پڑھنے والے نام (کاروباری):	_____
پڑھنے والے نام (کاروباری):	_____
پڑھنے والے نام (کاروباری):	_____
پڑھنے والے نام (کاروباری):	_____
پڑھنے والے نام (کاروباری):	_____

Necessary Instructions, Fee Schedule and Conditions for Walk-in (Express Mode) Degree Issuance

AIOU introduces the Walk-in (Express Mode) Facility. This facility will enable students to receive their degrees in 2 working days (48 hours), subject to fulfillment of all academic, financial and administrative requirements.

1. Eligibility for Walk-in (Express Mode)

To apply for a degree under Express Mode, the student must:

- o Have completed their program of study in all respects.
- o Have no pending objections or academic deficiencies.
- o Have fulfilled all codal/formal requirements including:
 - o Attested copy of ORIGINAL / FINAL TRANSCRIPT, for the program of which degree is being applied.
 - o Submission of degree application form (completely filled and signed).
 - o Attachment of attested copies of all required documents.
 - o Payment of the prescribed express mode fee.

Note: If an objection arises, 2-day timeline starts after the objection is resolved.

2-Application Process

1. Download and fill the Walk-in (Express Mode) Degree Application Form (available on AIOU website: www.aiou.edu.pk or from the relevant office).
2. Attach attested copies of required documents (e.g. SSC/HSSC Certificates , Degrees & Transcripts of B.A and above program, Internship Report and Departmental letter, where applicable, CNIC).
3. Deposit the Walk-in (Express Mode) fee as per your program level.
4. Submit the complete application at the "Walk-in Express Mode" window at Examinations Department, Block No.3, AIOU Islamabad during 09:00am to 04:00pm sharp excluding Saturday/Sunday or public holidays.

3- Timeline

- o Degree will be issued within 48 hours (2 working days) i.e excluding Saturday/Sunday or public holidays from the date of receiving a complete application. Subject to availability of signatory authorities (e.g. Vice Chancellor, Controller of Examinations).
- o In case of unavailability of any signatory authority, issuance may be delayed until their availability.

4 - Fee Structure for Walk-in Express Mode

Level/Career	Program	Existing Fee (Ordinary)	Walk-in (Express Mode) Fee
	Elementary Arabic/Non-credit/Course Certificates of any program	Rs. 500	Rs. 5,000
	SSC / HSSC / PTC / CT / ATTC / Diploma in Education	Rs. 800	Rs. 8,000
14BH	BA/B.Com/BBA (Old)/BLIS/BA(Dars-Nizami), BCS/AD (2 yrs), Undergraduate Diploma/Certificate	Rs. 1,000	Rs. 10,000
16BH, 16MT	BS (4 years)/BET/BIT/B.Ed(1.5, 2.5, 4 year)/AD 4 year/ MA/MSc, M.Ed, M.Com,/MBA & MPA Executive etc.	Rs. 1,500	Rs. 15,000
18MT	PGD & Certificates (Postgraduate)	Rs. 1,200	Rs. 15,000
18MT	M.Phil / MS / LLM / MSc (Hons)	Rs. 2,500	Rs. 20,000
18MT	PhD	Rs. 3,500	Rs. 20,000

Note: Walk-in Express Fee is non-refundable and in addition to any previous dues (if applicable).

5- Important Notes

- o All formalities must be completed; incomplete applications will not be accepted/processed.
- o The 2-day timeline is subject to working days only (excluding Saturday/Sunday or public holidays).
- o Duplicate or triplicate degrees are also covered under Walk-in (Express Mode).
- o The Walk-in (Express Mode) is optional, and students may still choose Ordinary or Urgent processing as per their need.

For further inquiries, students may visit the AIOU Degree Scrutiny Cell Room no. 13 of Examinations Department, Block-03, H-8/2 Islamabad or visit the university's website: www.aiou.edu.pk

6- فیس چالان پر درج ہیکوں TELECOS کے ذریعے جمع کرائیں اور اصل بینک چالان (Original Bank Chalan) میں درخواست و کاغذات (جو یہ رہیت کے مطابق جمع کرائیں) میک ڈرائٹ یا پے آرڈر / OrderPay / DraftBank کی ٹکل میں فیس قابل قبول نہیں ہے۔ یونیورسٹی ہنماں کے سرٹیکیٹ / ڈگری طالب علم کی میکر کی سند میں درج شدہ نام کے مطابق جاری کی جاتی ہے۔ آپ نے دوبارہ امتحان فیس (Re Appear Exam Fee) اگرچہ نہیں کروائی تو سرٹیکیٹ / ڈگری فیس کے ساتھ جو ڈگری میک شیڈول کے مطابق جمع کروائیں۔ مددجہ بالا پرogram کے حصول کے لیے اصل سند / ڈگری کی تصدیق شدہ فوٹو کا پیاں (تصدیق کنندہ کا نام اور عہدہ ظاہر ہو اور گز نیڈ آفیرس کی تصدیق قبل قبول ہوگی) اف کرنا ضروری ہیں۔ کسی بھی یونیورسٹی کے جاری کردہ رول کارڈ / عارضی سرٹیکیٹ پر یونیورسٹی نہ اور ڈگری سرٹیکیٹ جاری نہیں کرے گی۔

7- Viva-Voce میں شویٹ سے پہلے مطلوب کوں ورک کا کامل ہونا اور متعین اسناد متفقہ اسنٹنٹ فی کشروا سے تقدیق کرنے کی تاریخ کا ندراج ضرور کریں۔ طلباء کل کو اپنے ساتھ درخواست جمع کروانے کی صورت میں یونیورسٹی پالیسی کے مطابق مارکس شیٹ جاری ہونے کے بعد اصل ڈگری سرٹیکیٹ ڈپلومہ و سال کی مدت کے دوران یا باری نہر آنے پر جاری کی جاتی ہے۔

8- ڈگری سرٹیکیٹ کی کسی قسم کے سرٹیکیٹ / ڈگری کی ٹھیکی کے لئے مکمل کو اپنے مع درخواست کے ساتھ ڈگری فیس ادا کرنا ووگی۔

9- نام کی درستی کی کسی قسم کے سرٹیکیٹ / ڈگری کی ٹھیکی کے لئے پارسال کیا جائے گا۔

10- ڈگری سرٹیکیٹ، پرویٹ سرٹیکیٹ وغیرہ جو ڈگری سکشن، بلاک نمبر 3، علامہ اقبال اور پن یونیورسٹی اسلام آباد